

سياسة

الإبلاغ عن الممارسات

المخالفة وحماية المبلغين



الفهرس

رقم الصفحة	الموضوع	م
ص ٢	مراجعة الوثيقة	١
ص ٢	اتفاقية الحفاظ على السرية	٢
ص ٢	أهداف السياسة	٣
ص ٢	الأسس والمنطلقات	٤
ص ٢	التعريفات والاختصارات	٥
ص ٣	الغرض من السياسة	٦
ص ٣	أهداف السياسة	٧
ص ٣	نطاق تطبيق السياسة	٨
ص ٤	بيان السياسة	٩
ص ٥	الضمانات	١٠
ص ٥	إجراءات الإبلاغ عن مخالفة	١١
ص ٥	معالجة البلاغ	١٢
ص ٧	نموذج إبلاغ عن مخالفة	١٣
ص ٨	اعتماد مجلس الإدارة	١٤



مراجعة الوثيقة

يتطلب من الإدارة المالكة للسياسة مراجعة الوثيقة سنويا أو عند الحاجة للتأكد من انسجامها مع الأنظمة واللوائح ذات العلاقة.

اتفاقية الحفاظ على السرية

المعلومات الواردة في هذه الوثيقة هي ملك لـ "الجمعية التعاونية أكفا للتوحد"، ولا يجوز نسخها أو إرسالها إلى جهة خارجية أو استخدامها أو استغلالها في أي غرض آخر غي الغرض الذي تم تقديمها من أجله دون موافقة

خطية من "مجلس إدارة الجمعية".

الأسس والمنطلقات

مراجع تستند عليها السياسة

- نظام الجمعيات التعاونية واللائحة التنفيذية له
- اللائحة الأساسية للجمعية التعاونية أكفا للتوحد.

التعريفات والاختصارات

المصطلح	التعريف
الجمعية	الجمعية التعاونية أكفا للتوحد بمنطقة مكة المكرمة – محافظة جدة
مجلس الإدارة	مجلس إدارة الجمعية التعاونية أكفا للتوحد
أصحاب المصلحة	كل من له مصلحة مع الجمعية، كالمساهمين، والعاملين، والعملاء، والموردين، والمجتمع
الجمعية العمومية	جمعية تشكل من مساهمي الجمعية بموجب أحكام نظام الجمعيات التعاونية
الإدارة التنفيذية	الأشخاص المنوط بهم ادارة عمليات الجمعية اليومية



الغرض من السياسة

توضح سياسة الإبلاغ عن الممارسات المخالفة المبادئ التوجيهية التي يجب اتباعها عند ملاحظة أية ممارسات

مخالفة سواء كانت مالية أو أخلاقية وأن يتم الإبلاغ عن أي مخالفة أو خطر جدي أو سوء تصرف قد تتعرض له الجمعية أو أصحاب المصلحة، وتشجع هذه السياسة منسوبي الجمعية للإبلاغ عن أي مخالفة دون أن ينطوي ذلك على أي مسؤولية.

أهداف السياسة

- تقديم دليل يحدد الإجراءات المطلوبة اتباعها عند تقديم البلاغ عن أي مخالفة.
- منع السلوك المخالف والحد منه في تعاملات الجمعية.
- ثقة المبلغ في تقديم البلاغات من دون أي تردد أو خوف من تأثي ذلك عليهم بشكل سلبي.
- التشجيع على الإبلاغ بصورة مبكرة لمنع التبعات المترتبة على التأخي عن الإبلاغ ولتسهيل اتخاذ الإجراءات المناسب في حينه.

نطاق تطبيق السياسة

تُطبق هذه السياسة على كل شخص له مصلحة، أو يعمل لصالح الجمعية، ويشمل ذلك أعضاء الجمعية العمومية وأعضاء مجلس الإدارة، وأعضاء اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة، والإدارة التنفيذية، وجميع موظفي الجمعية والمنتسبين لها والمتعاملين معها.



بيان السياسة

المخالفات

تشريعية أو متطلبات تنظيمية داخلية أو تلك التي تشكل خطراً على الصحة أو السلامة أو البيئة.

وتشمل المخالفات التي يتوجب الإبلاغ عنها، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- السلوك غير النظامي (غير القانوني) بما في ذلك الرشوة أو الفساد أو الاختلاس أو سوء التصرف أو استغلال المنصب الوظيفي.
- سوء التصرف المالي بما في ذلك ادعاء النفقات الكاذبة أو إساءة استخدام الأشياء القيمة أو عمليات غسل الأموال أو دعم لجهات مشبوهة.
- عدم الإفصاح عن حالات تعارض المصالح (مثل استخدام شخص منصبه في الجمعية لتعزيز مصالحه الخاصة أو مصالح الآخرين فوق مصلحة الجمعية).
- الاحتيال (بما في ذلك إضاعة أو إخفاء أو إتلاف الوثائق الرسمية).
- الجرائم الجنائية أياً كان نوعها.
- عدم الالتزام بالسياسات وأنظمة وضوابط الرقابة الداخلية أو تطبيقها بصورة غي صحيحة.
- الحصول على منافع أو مكافآت غير مستحقة من جهة خارجية، لمنح تلك الجهة معاملة تفضيلية غير مبررة.
- الإفصاح عن معلومات سرية بطريقة غير نظامية .
- التلاعب بالبيانات المحاسبية .
- انتهاك قواعد السلوك المهني والسلوك غي الأخلاقي.
- سوء استخدام السلطة أو الصلاحية.
- مؤامرة الصمت والتستر فيما يتعلق بأي من المسائل المذكورة أعلاه .



الضمانات

تقوم هذه السياسة على إتاحة الفرصة لكل من له مصلحة، أو يعمل لصالح الجمعية للإبلاغ عن المخالفات وضمان عدم تعرضهم للانتقام أو الإيذاء نتيجة لذلك، وتضمن عدم تعرض مقدم البلاغ إلى فقدان وظيفته أو منصبه في الجمعية أو لأي شكل من أشكال العقاب نتيجة قيامه بالإبلاغ عن أية مخالفة شريطة أن يتم الإبلاغ بحسن نية، وأن تتوفر لدى مقدم البلاغ معطيات اشتباه واضحة ومعقولة، ولا يهم إذا اتضح بعد ذلك أنه مخطئ.

ولأجل توفير الحماية الشخصية للمبلغ ومصلحه فإن هذه السياسة تضمن عدم الكشف عن هوية مقدم البلاغ عند عدم رغبته بذلك، ولكن في حالات معينة يتوجب الكشف عن هوية المبلغ ومنها على سبيل المثال لا الحصر (ضرورة كشف هوية المبلغ أمام المحكمة المختصة). وكذلك يتوجب على مقدم البلاغ الإبقاء على سرية البلاغ وعدم الكشف عن بلاغه لأي موظف أو شخص آخر أو البوح به بأي وسيلة مما قد يعرضه للمخالفة والعقوبة، ويتوجب عليه أيضاً عدم إجراء أية تحقيقات بنفسه حول البلاغ.

إجراءات الإبلاغ عن مخالفة

- يكون تقديم البلاغ بصورة مبكرة قدر الإمكان حتى يسهل اتخاذ القرار المناسب في حينه .
- على الرغم أنه لا يطلب من مقدم البلاغ إثبات صحة البلاغ إلا أنه يجب أن يكون قادراً عن إثبات أنه قدم البلاغ بحسن نية .
- يتم تقديم البلاغ خطياً وفقاً للنموذج المرفق عن طريق البريد الإلكتروني.

معالجة البلاغ

- يقوم المسؤول المكلف عند استلام البلاغات باطلاع رئيس مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي للجمعية (إذا لم يكن البلاغ موجهاً ضد الأخير) على مضمون البلاغ خلال أربعة أيام من تاريخ البلاغ.



- يتم إجراء مراجعة أولية لتحديد ما إذا كان البلاغ يتوجب إجراء تحقيق والشكل الذي يجب أن يتخذه، ويمكن حل بعض البلاغات دون الحاجة إلى إجراء تحقيق.
- يتم تزويد مقدم البلاغ خلال ٤٨ ساعة بإشعار استلام البلاغ ورقم هاتف للتواصل معه.
- إذا تبين أن البلاغ غري مبرر فلن يتم إجراء أي تحقيق إضافي ويكون هذا القرار نهائياً وغي قابل للنظر فيه مرة أخرى مالم يتم تقديم أي إثباتات إضافية بخصوص البلاغ.
- إذا كان البلاغ يستند إلى معطيات معقولة ومبررة يتم إحالة البلاغ إلى مجلس الإدارة للتوجيه بتكوين لجنة للتحقيق في البلاغ وإصدار التوصية المناسبة .
- يجب على اللجنة المكلفة الانتهاء من التحقيق في البلاغ وإصدار التوصية خلال عشرة أيام عمل من تاريخ إحالة البلاغ .
- ترفع اللجنة المكلفة توصياتها إلى مجلس الإدارة للمصادقة والاعتماد.
- يتم تحديد الإجراءات التأديبية المترتبة على المخالفة وفقاً للائحة تنظيم العمل في المملكة العربية السعودية. ووفقاً للوائح الداخلية في الجمعية .
- متى كان ذلك ممكناً، تزويد معلومات لمقدم البلاغ عن أي تحقيق يتم إجراؤه، مع العلم أنه لا يجوز تزويد المبلغ بأي إجراءات تأديبية تم اتخاذها مما قد يترتب عليه إخلال الجمعية بالتزام السرية تجاه شخص آخر.
- تلتزم الجمعية أن تتعامل مع البلاغ بصورة مناسبة وصحيحة، ولكنها لا تضمن أن تنسجم طريقة البلاغ مع رغبات مقدم البلاغ .

المرفقات

- نموذج إبلاغ عن مخالفة.



نموذج إبلاغ عن مخالفة

معلومات (مقدم البلاغ) يمكن عدم تعبئة هذا الجزء إذا لم يرغب المبلغ عن كشف هويته .

الاسم :

المسمى الوظيفي :

الهاتف :

البريد الإلكتروني:

معلومات مرتكب المخالفة

الاسم :

المسمى الوظيفي :

الهاتف :

البريد الإلكتروني:

معلومات (الشهود) إن وجدوا .

الاسم :

المسمى الوظيفي :

الهاتف :

البريد الإلكتروني:

المخالفة المرتكبة :

التفاصيل :

طبيعة ونوع المخالفة :

تاريخ ارتكاب المخالفة وتاريخ العلم بها :

مكان حدوث المخالفة :

تاريخ تقديم البلاغ :

التوقيع :





الجمعية التعاونية أكفا للتوحد
ACFA COOPERATIVE FOUNDATION FOR AUTISM
ترخيص رقم (١٠١٣٥)

اعتماد..... سياسة الابلاغ عن المخالفات و حماية مقدمي البلاغ

من قبل أعضاء مجلس الإدارة عام ١٤٤٤هـ / ٢٠٢٣م

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	نورة بنت عبد الله آل كسار	رئيس مجلس الادارة	
٢	عصام بن يوسف بوقري	نائب رئيس مجلس الادارة	
٣	غازي بن عوض الحارثي	عضو مجلس إدارة	
٤	جوهرة بنت حسن القحطاني	عضو مجلس إدارة	
٥	بسمة بنت ثابت الحربي	عضو مجلس إدارة	
٦	سارة بنت أحمد باعمرة	عضو مجلس إدارة	
٧	عفة بنت محمود جنيد	عضو مجلس ادارة	

